

COPIA WEB
Deliberazione **N. 55**
In data **30.09.2015**
Prot. N. **14165**

COMUNE DI ROSSANO VENETO
PROVINCIA DI VICENZA

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

Sessione straordinaria Convocazione 1^a Seduta pubblica

OGGETTO:

CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE E GESTIONE DI UNA STRUTTURA SOCIO-CULTURALE DI QUARTIERE E RELATIVA AREA A VERDE PUBBLICO DI PROPRIETA' COMUNALE IN VIA BESSICA. APPROVAZIONE NUOVO SCHEMA DI CONVENZIONE E REVOCA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 46/2015.

L'anno **duemilaquindici** addì **TRENTA** del mese di **SETTEMBRE** presso la sede municipale. Convocato dal Sindaco mediante lettera d'invito **del 24/09/2015, prot. n° 13592**, fatta recapitare a ciascun consigliere, si è oggi riunito il Consiglio Comunale sotto la presidenza del Sindaco **MARTINI Dott.ssa Morena** e l'assistenza del Segretario Comunale **ZANON Dott. Giuseppe**. Fatto l'appello, risulta quanto segue:

	PRESENTI	ASSENTI
1. BATTAGLIN Helga	*	
2. BERTON Davide	*	
3. CAMPAGNOLO Giorgio	*	
4. GANASSIN Paola	*	
5. GOBBO Loris		*
6. GUARISE Adriano	*	
7. MARCHIORI Franco	*	
8. MARCON Ezio	*	
9. MARINELLO Ugo	*	
10. MARTINI Morena	*	
11. TREVISAN Gilberto	*	

Presenti N. 10 Assenti N. 1

E' presente in aula in qualità di **Assessore Esterno** il Sig. **ZONTA MARCO**

Il Sindaco, **MARTINI Dott.ssa Morena**, assume la presidenza.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE E GESTIONE DI UNA STRUTTURA SOCIO-CULTURALE DI QUARTIERE E RELATIVA AREA A VERDE PUBBLICO DI PROPRIETÀ COMUNALE IN VIA BESSICA. APPROVAZIONE NUOVO SCHEMA DI CONVENZIONE E REVOCA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 46/2015.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- l'Amministrazione Comunale intende favorire forme di aggregazione sociale e incentivare la collaborazione dei cittadini nelle attività di gestione, tutela e valorizzazione del verde pubblico;
- a tal fine, ha richiesto al Servizio Tecnico LL.PP./Manutenzioni del Patrimonio di sviluppare un progetto di massima, per la realizzazione/costruzione di una struttura socio-culturale di quartiere per la relativa gestione, nonché la manutenzione dell'intera area a verde in oggetto;

VISTO:

- il progetto di massima per la costruzione di una "Casetta di Quartiere", in atti, redatto dall'Ufficio LL.PP./Manutenzioni del Patrimonio del Comune di Rossano Veneto, in data Giugno 2015, sulla base delle indicazioni condivise e degli incontri intercorsi tra l'Amministrazione Comunale e i rappresentanti del Comitato di Quartiere;
- che l'area oggetto di intervento, in proprietà del Comune di Rossano Veneto, è catastalmente censita al Foglio 4, Mapp. 900 – 903 - 1564;
- che il progetto sarà realizzato a cura del Concessionario e lo stesso ne curerà la gestione e la manutenzione per tutta la durata della convenzione, che potrà essere rinnovata alla scadenza con apposito atto deliberativo;

DATO ATTO che Il Comune potrà erogare al Concessionario, sulla base del vigente "Regolamento Comunale per l'erogazione di Contributi" e del vigente "Regolamento sulle sponsorizzazioni e sugli accordi di collaborazione", contributi finanziari per la realizzazione della struttura e per la gestione dell'intera area;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 07/07/2015 con la quale veniva approvato lo schema di convenzione per la concessione, realizzazione e gestione di una struttura socio-culturale di quartiere e relativa area a verde pubblico di proprietà comunale in Via Bessica, nonché lo schema di progetto di massima per la costruzione di una Casetta di Quartiere, redatto dall'Ufficio LL.PP./Manutenzioni del Patrimonio del Comune di Rossano veneto, in data Giugno 2015;

RILEVATO che l'Associazione ha proposto una modifica allo schema di convenzione approvato, relativamente all'Art. 11 "Nomina del Responsabile – Responsabilità e controllo" e che si ritiene opportuno ratificare il nuovo testo del documento, come da allegato Sub. A) alla presente deliberazione;

RITENUTO, pertanto, di revocare la deliberazione di Consiglio Comunale n. 46/2015.

DELIBERA

1. di revocare con il presente provvedimento, per le ragioni in premessa evidenziate, la deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 07/07/2015;

2. di approvare il nuovo schema di convenzione per la concessione, realizzazione e gestione di una struttura socio-culturale di quartiere e relativa area a verde pubblico di proprietà comunale in **Via Bessica**, allegato **Sub. A)** alla presente deliberazione, per formarne parte integrante e sostanziale;

3. **di approvare lo schema di progetto di massima** per la costruzione di una Casetta di Quartiere, in atti, redatto dall'Ufficio LL.PP./Manutenzioni del Patrimonio del Comune di Rossano Veneto, in data Giugno 2015, sulla base delle indicazioni condivise e degli incontri intercorsi tra l'Amministrazione Comunale ed i rappresentanti del Comitato di Quartiere;

4. **di dare atto** che le successive fasi progettuali per la realizzazione dell'opera sono a carico dell'Associazione "PARCO PRIMAVERA" secondo le modalità stabilite nella citata convenzione;

5. **di demandare** al Servizio Urbanistica l'acquisizione agli atti della documentazione necessaria al rilascio dell'idoneo titolo abilitativo e al Servizio Gestione Amministrativa di curare la formale stipula della convenzione di cui trattasi.

* * * * *

Sulla suestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267:

- **VISTO**, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE SERVIZIO LL.PP./
MANUTENZIONI DEL PATRIMONIO
F.TO Dott. Ferraro Adriano

- **VISTO**, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE
E GESTIONE DELLE ENTRATE
F.TO Dott. Giuseppe Zanon

CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DI UNA STRUTTURA SOCIO-CULTURALE DI QUARTIERE E RELATIVA AREA A VERDE PUBBLICO DI PROPRIETÀ COMUNALE IN VIA BESSICA.

* * * * *

L'anno (2015) duemilaquindici, il giorno _____ del mese di _____, nella sede Municipale,

TRA

Il COMUNE DI ROSSANO VENETO nella persona _____, Responsabile del Servizio Lavori Pubblici/ Manutenzioni del Patrimonio, il quale dichiara di agire esclusivamente per conto dell'Ente che rappresenta, ai sensi del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, C.F. 00261630248, di seguito denominato "Comune";

E

Il Sig. CRISTIAN ZANCHETTA nato a Bassano del Grappa il 27/01/1973 e residente a Rossano Veneto in Via Bessica n. 157-1 (Cod. Fisc. ZNCCST73A27A703I), il quale dichiara di agire in qualità di Presidente dell' "Associazione PARCO PRIMAVERA" con sede legale in Rossano Veneto, Via Bessica n. 157-1, come da Atto Costitutivo in data 13/12/2014, registrato c/o Agenzia delle Entrate di Bassano del Grappa in data 22/12/2014 al n. 4802 – Serie 3, di seguito denominato "Concessionario";

PREMESSO

1. Che l'Amministrazione Comunale, al fine di favorire forme di aggregazione sociale e incentivare la collaborazione dei cittadini nelle attività di gestione, tutela e valorizzazione del verde pubblico, con D.C.C. n. del, ha approvato lo schema di convenzione per la concessione dell'area di proprietà comunale sita in Via Bessica, disciplinando con la stessa la realizzazione/costruzione di una struttura socio-culturale di quartiere e la relativa gestione, nonché la manutenzione dell'intera area a verde;
2. Che con il medesimo provvedimento consiliare è stato approvato lo schema di "progetto di massima" redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale su proposta dell' "Associazione PARCO PRIMAVERA" per la realizzazione di un manufatto da destinare a "Casetta di quartiere" in area di proprietà comunale di interesse pubblico ubicata in Via Bessica (catastalmente censita al Foglio 4, mapp. 900 – 903 - 1564);
3. Che con nota, pervenuta al Prot. C.le n. in data, il Presidente dell'Associazione PARCO PRIMAVERA, ha manifestato l'interesse alla realizzazione, gestione e

manutenzione della struttura e delle aree indicate, finalizzata allo sviluppo delle attività socio culturali e ricreative nonché a sede del Concessionario.

4. Che il progetto sarà realizzato a cura e spese del Concessionario e lo stesso ne curerà la gestione e la manutenzione per tutta la durata della convenzione;

5. Il Comune potrà erogare al Concessionario, sulla base del vigente "Regolamento Comunale per l'erogazione di Contributi" e del vigente "Regolamento sulle sponsorizzazioni e sugli accordi di collaborazione", contributi finanziari per la realizzazione della struttura e per la gestione dell'intera area.

Ciò premesso si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 - PREMESSE

Le parti come sopra costituite riconoscono, accettano e confermano quanto dichiarato nelle premesse di questo disciplinare e le considerano parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Comune di Rossano Veneto, come sopra rappresentato, concede all'"Associazione PARCO PRIMAVERA" (concessionario), in comodato d'uso gratuito l'area di proprietà comunale evidenziata nella planimetria (allegata) sulla quale realizzare un manufatto così come indicativamente proposto dal Concessionario stesso e riportato nell'allegato grafico, nonché l'utilizzo e manutenzione dell'area verde catastalmente censita al Foglio 4, mapp. 900 – 903 – 1564.

Il Comune di Rossano Veneto al fine di agevolare la realizzazione della struttura riconosce al Concessionario un corrispettivo finanziario di € 35.000,00, che sarà elargito in unica soluzione entro 30 giorni dalla stipula della convenzione. L'Amministrazione verificherà il corretto impiego del contributo concesso entro 30 mesi dalla stipula della presente convenzione.

ART. 3. – SCOPO

Scopo della convenzione tra il Comune e il Concessionario è quello di consentire:

1. la realizzazione nell'area di proprietà comunale sopra identificata, di una struttura socio-culturale e disciplinarne il suo utilizzo, favorendo una corretta fruizione del bene stesso;
2. la gestione, cura e manutenzione ordinaria delle aree a verde pubblico / parco come individuate al punto 2) delle premesse;

ART. 4 - DURATA

L'affidamento ha la durata fino al (20 anni) a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente convenzione e potrà essere rinnovato solo con apposito atto deliberativo. Nel caso di mancato rinnovo la struttura realizzata tornerà nella piena disponibilità del Comune di Rossano Veneto.

ART. 5 – IMPEGNI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario si obbliga, con personale, mezzi e finanziamenti propri:

1. a incaricare e liquidare autonomamente un tecnico abilitato che consenta di portare a compimento l'intero iter tecnico/amministrativo (progettazione, direzione lavori, sicurezza, ecc.) al fine di ottenere la regolare agibilità della nuova struttura. Sul progetto definitivo predisposto dal Tecnico incaricato verrà rilasciato dal Comune idoneo titolo abilitativo.

2. a realizzare la nuova struttura con Ditte specializzate e, per quanto possibile, avvalendosi anche di privati in forma di volontariato, esonerando fin d'ora il Comune da qualsiasi responsabilità in merito alla sicurezza degli operatori impiegati nella costruzione sia nelle fasi di allestimento che di realizzazione;

3. ad avvenuta realizzazione della struttura mantenere il giusto decoro della stessa e dell'area a verde con le seguenti attività:

a) manutenzione ordinaria dell'area verde consistente nella pulizia e nel conseguente smaltimento, presso l'ecocentro comunale o centri autorizzati, dei rifiuti prodotti;

b) disponibilità dei materiali, attrezzature e della manodopera necessari per lo svolgimento delle attività richieste nel presente articolo;

c) servizio di apertura e chiusura dei cancelli di accesso presenti nell'area, negli orari stabiliti in accordo con l'Amministrazione Comunale;

d) sfalcio periodico dell'erba e relativo smaltimento presso l'ecocentro comunale o centri autorizzati (in occasione di carichi di grande volumetria potrà essere attivata una raccolta straordinaria sul posto con mezzi comunali);

e) lavorazione del terreno ed eventuali concimazioni o trattamenti anti parassitari consentiti dalle norme vigenti;

f) lavorazioni a cespugli e siepi;

g) annaffiatura;

h) manutenzione ordinaria della struttura realizzata; le riparazioni alle attrezzature fisse e mobili che saranno collocate nell'area (attrezzature ludiche, recinzioni, impianti, ecc.).

4. Saranno a carico del Concessionario le spese relative ai consumi dei vari servizi primari (energia elettrica, acqua, fognatura, spese riscaldamento, ecc.) le cui utenze saranno intestate direttamente al Concessionario stesso;

5. L'eventuale collocazione di arredo urbano e altri accessori di carattere non provvisorio, dovrà essere preventivamente autorizzata dal Comune;

6. Per la piantumazione di siepi, cespugli e alberature dovrà essere richiesto nulla osta al Comune;

7. Il concessionario dovrà eseguire, a sua cura e spese, tutte le opere di manutenzione ordinaria. Tutto ciò al fine di assicurare l'ottimale funzionamento della struttura oggetto della presente convenzione, in modo da consegnare al Comune alla scadenza della concessione, l'opera in ottime condizioni di conservazione e funzionamento.

8. Il Concessionario ha facoltà di provvedere alla gestione dell'area anche attraverso proprie entrate autonome derivanti da attività legittime, ma non commerciali, anche in applicazione alle modalità previste/consentite dal vigente "Regolamento sulle sponsorizzazioni e sugli accordi di collaborazione" (art. 24 e seguenti).

ART. 6 - INTERVENTI STRAORDINARI

Il Concessionario dovrà segnalare tempestivamente al Comune ogni eventuale esigenza di interventi straordinari, per guasti dovuti ad usura e/o a vandalismi e conseguenti necessità di riparazioni di impianti, attrezzature e arredi fissi presenti nell'area, nonché l'eventuale presenza di materiale a rischio igienico.

ART. 7 – IMPEGNI A CARICO DEL COMUNE DI ROSSANO VENETO

Il Comune di Rossano Veneto, oltre a concedere il contributo finanziario di cui all'art. 2, attraverso il competente Servizio Tecnico LL.PP/Manutenzioni del Patrimonio, provvederà:

1. alla verifica e controllo periodico della cura e manutenzione dell'area;
2. alla realizzazione delle opere e degli allacciamenti ai servizi necessari per il suo funzionamento.
3. all'accatastamento del fabbricato.

ART. 8 - OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

1. Il Concessionario deve garantire, a propria cura e spese, la disponibilità delle risorse umane e delle dotazioni strumentali necessarie per far fronte agli adempimenti e alle prestazioni previste nella presente convenzione. Il personale impiegato non ha alcun rapporto col Comune essendo soggetto alle disposizioni del Concessionario che lo utilizza secondo i propri intendimenti e nel rispetto delle norme vigenti.

2. Il Concessionario dovrà provvedere alla assicurazione dell'attività convenzionata e del personale impegnato, per tutti i rischi connessi all'espletamento della stessa, prevedendo anche una specifica polizza di garanzia di responsabilità civile per danni a terzi e a cose che tenga indenne l'Amministrazione Comunale da tutti i rischi e danni materiali che possano verificarsi nell'espletamento dei servizi oggetto della convenzione.

ART. 9 - UTILIZZO DELLA STRUTTURA E DELL'AREA DA PARTE DI ALTRI GRUPPI E/O CITTADINI.

1. L'utilizzo dell'area da parte di altri cittadini e/o gruppi dovrà essere preventivamente autorizzato dal Comune, che provvederà a verificare con il Concessionario la disponibilità della stessa; la responsabilità per l'uso sarà a carico del richiedente.
2. La struttura potrà essere utilizzata anche dal Comune di Rossano Veneto con modalità e tempi preventivamente concordati con il Concessionario.
3. È consentito l'utilizzo della struttura oltre che per le normali attività sociali ricreative strettamente legate alle esigenze dei cittadini del Quartiere, anche per lo svolgimento di feste di compleanno (per bambini e ragazzi di età inferiore ai 16 anni) o altri festeggiamenti di fine anno scolastico.
4. È esclusa in ogni caso qualsiasi "attività di ristorazione" esercitata a fini di lucro.
5. Le date delle feste tradizionali vanno concordate con la Proloco al fine di evitare concomitanze.

ART. 10 – CORRISPETTIVO

Il Concessionario, effettuerà la gestione e manutenzione oggetto della presente convenzione a titolo gratuito e non potrà avanzare al Comune nessuna pretesa per il servizio svolto, né richiedere indennizzi per eventuali migliorie apportate all'area pubblica.

ART. 11 – NOMINA DEL RESPONSABILE - RESPONSABILITÀ E CONTROLLI

Il Signor **CRISTIAN ZANCHETTA** in qualità di presidente dell' "**Associazione PARCO PRIMAVERA**" viene designato quale responsabile della corretta conduzione dell'area verde in oggetto.

In particolare è a carico del Concessionario gestore ogni obbligo in ordine all'assicurazione contro i rischi, i danni e gli infortuni derivanti a persone e/o cose impiegate nelle attività di cui alla presente convenzione e la formazione ed informazione al personale addetto, intendendosi comunque il Comune liberato da ogni responsabilità in merito. A chiarimento di quanto esposto, si intende esclusa qualsiasi responsabilità a carico del Concessionario per quanto attiene l'utilizzo e il godimento dell'area da parte di soggetti terzi non specificatamente addetti alle attività di gestione di cui alla presente convenzione.

È comunque esclusa qualsiasi responsabilità del Comune nei confronti di terzi in dipendenza di fatti inerenti o connessi alla gestione della struttura e dell'area in parola.

Per il Comune di Rossano Veneto il funzionario preposto alle verifiche e controlli del servizio reso viene individuato nell'addetto al Servizio Tecnico.

ART. 12 – RECESSO E INADEMPIMENTI

Il Concessionario, al fine di porre termine al rapporto obbligatorio nascente dalla presente convenzione, ha diritto di recesso in ogni momento, purché comunichi tale volontà, per iscritto, al Comune.

In ogni caso, eventuali ulteriori opere di carattere stabile realizzate nell'area su iniziativa del Concessionario e autorizzate dal Comune (comprese le piantumazioni a verde), diventano elementi funzionali dell'area

stessa e al termine della convenzione non potranno essere oggetto di rimozione, né potrà essere richiesto per le stesse alcun indennizzo.

Potrà essere eventualmente facoltà del Comune, al termine della convenzione richiedere la rimozione di alcune opere a cura e spese del Concessionario gestore, qualora non ritenute acquisibili al patrimonio comunale.

Nel caso di inottemperanza agli obblighi assunti dal Concessionario e nascente dal presente disciplinare nonché alle indicazioni e direttive fissate dall'Amministrazione, quest'ultima procederà con regolare nota scritta a impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni disattese.

Nell'ipotesi di persistente inadempienza del Concessionario, l'Amministrazione, con motivato giudizio e previa notifica, potrà provvedere alla revoca dell'affidamento.

ART. 13 - RINVIO

Per quanto non previsto dal presente atto, si rimanda alle norme vigenti in materia e al Codice Civile.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Rossano Veneto

Per il Concessionario

"Associazione Parco Primavera"

Introduce l'argomento l'Ass. Marinello Ugo.

TREVISAN: se non ho capito male la responsabilità alla fine ricade sull'amministrazione; in pratica li abbiamo sgravati della responsabilità;

MARINELLO: a loro resta la responsabilità di quello che succede all'interno delle casette e delle aree di stretta pertinenza; siccome il resto delle aree è aperto a chiunque loro, giustamente, non volevano assumersi questa responsabilità e noi li abbiamo accontentati.

Il Sindaco pone in votazione la suesposta proposta di deliberazione **che viene approvata con voti favorevoli unanimi n. 10**, legalmente espressi da n. 10 consiglieri presenti e votanti.

La presente deliberazione, al fine di poter procedere in tempi brevi alla stipula della convenzione, viene altresì dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 267/2000, con voti favorevoli unanimi n. 10, legalmente espressi da n. 10 Consiglieri presenti e votanti.

Letto il presente verbale viene sottoscritto a sensi dell'art. 43 comma 6 del vigente Statuto.

IL PRESIDENTE
F.TO MARTINI Dott.ssa Morena

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ZANON Dott. Giuseppe

=====

N. 1077 Reg. Pubbl.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(ART. 124 d.Lgs. 267/2000)

Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno **05/10/2015** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Lì **05/10/2015**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ZANON Dott. Giuseppe

=====

Si certifica che la presente deliberazione, è **DIVENUTA ESECUTIVA** il per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
.....

=====